Wysoka, dnia 10 kwietnia 2017 r.

Zamawiający:

BRC CONSULTING Renata Różycka

Ul. Brzozowa 3B/4

52-200 Wysoka

e-mail: [brc@brcon.pl](mailto:brc@brcon.pl)

Biura Projektu:

Wałbrzyska 24C

52-314 Wrocław

**Rozeznanie rynku**

**na świadczenie usług kursów zawodowych**

**w ramach Projektu pn.: „Dolnośląska Agencja Pracy dla Młodych”**

Procedura wyboru wykonawcy/wykonawców prowadzona jest zgodnie z trybem rozeznania rynku w rozumieniu Wytycznych Ministra Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19 września 2016 r. na potrzeby realizacji Projektu Nr POWR.01.02.01-02-0124/16 pt.: ”Dolnośląska Agencja Pracy dla Młodych”, dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś priorytetowa: I. Osoby młode na rynku pracy, Działanie: 1.2 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy, Poddziałanie: 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego.

1. **Opis Przedmiotu zamówienia:**
   1. Zamówienie dotyczy:

Kod CPV i nazwa: 80500000-9 - Usługi szkoleniowe

Kod CPV i nazwa: 80000000-4 – Usługi edukacyjne i szkoleniowe

* 1. Przedmiotem Rozeznania rynku jest przeprowadzenie **kursów zawodowych dla uczestników zgodnie z Indywidualnym Poradnictwem Zawodowym i IPD + karta pośrednictwa pracy wraz z przeprowadzeniem egzaminów końcowych i uzyskaniem certyfikatów potwierdzających uzyskane kompetencje i kwalifikacje.**

Usługa obejmuje przeprowadzenie następujących kursów zawodowych:

**Kurs MS PowerPoint poziom podstawowy**

**Czas trwania kursu: 30 godzin**

**ilość osób: 2**

**Planowany termin przeprowadzenia kursów: maj 2017**

Celem kursu jest nabycie umiejętności z zakresu przygotowania profesjonalnych prezentacji. Zajęcia umożliwią uczestnikom pozyskanie wiedzy z zakresu pracy z tekstem, tabelami, kształtami, organizowania i formatowania slajdów czy też korzystania z gotowych wzorców. Nabyte podczas kursu kompetencje będą mogły z powodzeniem zostać wykorzystane w późniejszej pracy zawodowej.

Odbiorcami kursów zawodowych w ramach zamówienia będą osoby, które spełniają następujące warunki:

- osoby młode w wieku 18-29 lat,

- z obszaru województwa dolnośląskiego zamieszkałe powiaty: wałbrzyski, złotoryjski, kłodzki, lwówecki - zgodnie z Kodeksem Cywilnym (KC),

- osoby bez pracy, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu (tzw. młodzież NEET która nie pracuje, nie kształci się, nie szkoli się) zgodnie z definicją os z kategorii NEET,

w tym:

- osoby bierne zawodowo nieuczestniczące w kształceniu lub szkoleniu, objętych wsparciem w programie,

- osoby bezrobotne niezarejestrowane w ewidencji urzędów pracy objętych wsparciem w programie,

- osoby niepełnosprawne z grupy NEET, bez pracy, nieuczestniczące w kształceniu lub szkoleniu, objęte wsparciem w projekcie.

Projekt przewiduje realizację szkoleń z zakresu nabywania, podwyższania lub dostosowania kompetencji i kwalifikacji niezbędnych na rynku pracy, wyłącznie kończących się egzaminem zewnętrznym i uzyskaniem certyfikatu potwierdzającego uzyskane kwalifikacje, przeprowadzonym przez jednostki posiadające uprawnienia do egzaminowania nadane na drodze akredytacji. Świadectwa, zaświadczenia, certyfikaty, wydawane po zakończeniu szkolenia/kursu zawierać muszą informacje o zakresie szkolenia/kursu, liczbie godzin oraz wynikach egzaminu.

Koszty egzaminu zostaną sfinansowane w ramach projektu.

Czas realizacji zajęć będzie dostosowany do uczestników projektu, szkolenia będą odbywały się na terenie województwa dolnośląskiego, w godzinach 8.00 - 20.00. W uzasadnionych przypadkach w sali przystosowanej do potrzeb osób niepełnosprawnych.

Usługi szkoleniowe będą realizowane przez instytucje posiadające wpis do **Rejestru Instytucji Szkoleniowych.**

Efektem kursu zawodowego będzie uzyskanie kwalifikacji lub nabycie kompetencji potwierdzonych odpowiednim dokumentem (certyfikatem), w rozumieniu wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020.

Uzyskanie kwalifikacji lub kompetencji będzie każdorazowo weryfikowane poprzez przeprowadzenie odpowiedniego ich sprawdzenia (np. w formie egzaminu).

W ramach Projektu realizowane będą szkolenia prowadzące do podniesienia, uzupełnienia lub zmiany kwalifikacji zawodowych w zakresie ustalonym w IPD i karcie pośrednictwa pracy, które dostosowane będzie do potrzeb konkretnego pracodawcy oferującego zatrudnienie uczestników projektu po zakończeniu udziału w projekcie.

Kursy realizowane będą zgodnie z rozeznaniem cenowym przy zachowaniu racjonalności i efektywności kosztów.

1. **Miejsce realizacji zamówienia:**

Województwo: dolnośląskie

Powiaty: wałbrzyski, złotoryjski, kłodzki, lwówecki

1. **Termin realizacji zamówienia:**

3.1 Usługa będzie realizowana w okresie trwania Projektu.

Zamawiający przewiduje realizację przedmiotu zamówienia w okresie:

od **02.05.2017 – 31.05.2017.**

Dokładny harmonogram zajęć zostanie przekazany przez Wykonawcę, a Zamawiający po zapoznaniu się z jego treścią, dokona jego zatwierdzenia, lub wezwie Wykonawcę do ewentualnej poprawy.

Zajęcia dla uczestników mogą się odbywać w dni powszednie, soboty i niedziele w godzinach od 8.00-20.00 (w zależności od indywidualnej sytuacji uczestników/uczestniczek).

3.2 Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu i miejsca realizacji zajęć,   
z przyczyn uwzględniających potrzeby prawidłowej realizacji projektu.

4. **Informacje dodatkowe dotyczące przedmiotu zamówienia:**

4.1 Koszty administracyjne związane z organizacją zajęć pokrywa Wykonawca.

4.2 Zamawiający przekaże Wykonawcy w wersji elektronicznej dokumentację niezbędną do realizacji przedmiotu zamówienia.

4.3 Koszty związane z dotarciem Wykonawcy na miejsce zajęć ponosi Wykonawca.

4.4 Wykonawca przekaże Zamawiającemu niezbędną dokumentację z odbytego kursu potwierdzającą jego odbycie.

1. **Warunki udziału w postępowaniu** **wraz z opisem sposobu dokonywania oceny ich spełniania:**

**Wiedza i doświadczenie:**

Wykonawca/osoba wykonująca przedmiot zamówienia, powinien/powinna posiadać wiedzę i doświadczenie umożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.

Warunek ten uważa się za spełniony, jeśli Wykonawca złoży stosowne oświadczenie, iż posiada wiedzę i doświadczenie umożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia, zawarte w załączniku nr 2 do niniejszego Rozeznania Rynku oraz dysponuje kadrą spełniającą wyżej wymienione warunki.

O realizację zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy (osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, osoby prawne) zapewniające wymaganą kadrę.

Trenerami w ramach realizacji zlecenia będą osoby, które:

* 1. Posiadają kompetencje i doświadczenie w obszarze zgodnym z przedmiotem zamówienia, w stosunku, co do którego składają ofertę,
  2. Wykazują gotowość do pracy w miejscach i terminach wskazanych przez Zamawiającego.
  3. Organizują dojazd do miejsca realizacji usługi we własnym zakresie oraz w ramach zasobów własnych.

**Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

1. Wypełniony Formularz Oferty, stanowiący załącznik nr 1 do Rozeznania Rynku.

2. Wypełnione Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, stanowiące załącznik nr 2 do Rozeznania Rynku,

3. Wypełnione Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych, stanowiące załącznik nr 3 do Rozeznania Rynku.

Zamawiający dokonywać będzie oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie informacji zawartych w dokumentach i oświadczeniach wymienionych w Rozeznaniu rynku (Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu), zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.

Wykonawca, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu określonych powyżej, podlegać będzie wykluczeniu z udziału w postępowaniu, a złożona przez niego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

1. **Zasady składania ofert:**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych**.

3. **Termin związania z ofertą:** Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą w terminie: 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Złożenie oferty jest jednoznaczne z tym, że Wykonawca jest związany ofertą do końca terminu jej ważności.

4. Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji zamówienia do bezwzględnego stosowania *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.*

5. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

6. Zamawiający dopuszcza możliwość udziału Podwykonawcy w realizacji zamówienia, pod warunkiem spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. **Odrzucenie oferty:**

Oferta podlega odrzuceniu jeżeli:

a) jest niezgodna z treścią Rozeznania Rynku;

b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, lub wykonawca nie udzielił wyjaśnień w przypadku wystąpienia podejrzenia rażąco niskiej ceny;

d) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

1. **Kary umowne**
2. W przypadku niewykonania lub niewłaściwego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000,00 PLN za każdy stwierdzony przypadek niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy (za każdy kurs / 1 uczestnika niezgodny z przedmiotem zamówienia).   
   Za niewłaściwe wykonanie umowy rozumie się w szczególności niezgodne z postanowieniami umowy świadczenie usług objętych umową. Kara umowna będzie potrącana z należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub w przypadku braku możliwości potrącenia, Wykonawca zostanie wezwany do jej uiszczenia na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy.
3. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto.
4. Zamawiający nie odpowiada za szkody wyrządzone osobom trzecim przez Wykonawcę.
5. **Miejsce i termin złożenia oferty:**

Ofertę należy przesłać **do dnia 17 kwietnia 2017 r.** (decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego: BRC CONSULTING Renata Różycka Ul. Brzozowa 3B/4, 52-200 Wysoka lub do Biura Projektu: Wałbrzyska 24C, 52-314 Wrocław,

w następującej formie:

- elektronicznie na adres: [brc@brcon.pl](mailto:brc@brcon.pl), w formie czytelnych skanów dokumentów opatrzonych podpisem osoby upoważnionej do składania ofert i oświadczeń w imieniu Wykonawcy, ze wskazaniem w tytule wiadomości elektronicznej przedmiotu rozeznania rynku,

lub

- osobiście lub przesyłką pocztową / kurierską na adres biura Zamawiającego: BRC CONSULTING Renata Różycka Ul. Brzozowa 3B/4, 52-200 Wysoka lub do Biura Projektu   
ul Wałbrzyska 24C, 52-314 Wrocław,

w formie papierowej podpisanej przez osobę upoważnioną ze strony Wykonawcy.

Oferta winna zostać złożona w zamkniętej kopercie opisanej tytułem przedmiotu rozeznania rynku.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

1. **Informacje dodatkowe:**
2. Po otrzymaniu ofert od Wykonawców, z uwagi na założenia budżetowe Projektu, Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania przedstawionych cen i innych warunków związanych z realizacją zadania oraz odstąpienia od udzielenia zamówienia.
3. Całość przedsięwzięcia jest finansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zmian w umowie (w przypadku zawarcia pisemnej umowy z Wykonawcą) w celu  właściwej realizacji projektu zastrzega się możliwość dokonania niniejszych zmian w drodze aneksu do umowy. Zakres zmian może dotyczyć:

- harmonogramu realizacji zamówienia,

- ostatecznej ilości godzin do zrealizowania,

- ostatecznej ilości uczestników,

- zwiększenia lub zmniejszenia wartości zamówienia.

1. Wszelkie zmiany w umowie, która zostanie zawarta w wyniku postępowania, wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Rozliczenie należności dla Wykonawcy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionego przez Wykonawcę dokumentu księgowego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na dokumencie księgowym, pod warunkiem dostępności środków na koncie projektowym. Dokument księgowy wystawiony nieprawidłowo, przedwcześnie, bezpodstawnie, nie rodzi obowiązku zapłaty.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia zamawiającemu wszelkich dokumentów potwierdzających prawidłową realizację przedmiotu zamówienia, w szczególności: list obecności, dzienników zajęć i etc.
4. Zamawiający i Wykonawca mogą ustalić inne warunki płatności, za obopólną zgodą, i zamieścić te warunki w umowie.
5. **Postanowienia końcowe:**
   * + 1. Zamawiający może w każdym czasie bez podania przyczyny odwołać lub zmienić treść niniejszego Rozeznania Rynku. Jeżeli zmiany będą miały wpływ na treść ofert składanych w toku postępowania, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na każdym etapie do momentu podpisania umowy na realizację zamówienia, bez podawania przyczyn takiego zakończenia postępowania.

3. W przypadku zaistnienia takich okoliczności, Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z któregokolwiek z powyższego uprawnienia. W tym zakresie Wykonawcy zrzekają się wszelkich ewentualnych przysługujących im roszczeń.

1. **Osobą uprawnioną do kontaktów w sprawie złożenia oferty jest:**

Renata Różycka

e-mail: [brc@brcon.pl](mailto:brc@brcon.pl)

Telefon: 502 605 080

Z poważaniem,

Renata Różycka

***Załącznik nr 1***

**FORMULARZ OFERTOWY**

……………………………….…………. …………………..….………………….

(Imię i nazwisko Oferenta) (Miejscowość i data)

Propozycja cenowa kierowana do:

**BRC CONSULTING Renata Różycka**

**Ul. Brzozowa 3B/4**

**52-200 Wysoka**

**e-mail:** [**brc@brcon.pl**](mailto:brc@brcon.pl)

W odpowiedzi na **Rozeznanie rynku z dnia 10 kwietnia 2017 r. na świadczenie usług kursów zawodowych** będącego przedmiotem zamówienia wchodzącego w skład Projektu   
Nr POWR.01.02.01-02-0124/16 pt.: ”Dolnośląska Agencja Pracy dla Młodych”, dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020: Oś priorytetowa: I. Osoby młode na rynku pracy, Działanie: 1.2 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy, Poddziałanie: 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego,

niniejszym składam ofertę:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dane Wykonawcy:** | | |
| Nazwa |  | |
| Adres |  | |
| NIP |  | |
| **Dane Osoby Kontaktowej:** | | |
| Imię i Nazwisko |  | |
| Adres e-mail |  | |
| Telefon |  | |
| **Parametry oferty:** | | |
| Data przygotowania oferty | |  |
| Okres ważności oferty | | 30 dni |

**Oferta cenowa:**

**Zadanie I**

**Kurs MS PowerPoint poziom podstawowy**

Cena za kurs dla 1 uczestnika ………………………….

Cena dla ……………………………. uczestników ………………………………….

Łączna wartość oferowanej usługi: ……………………………………………………………………………………..

słownie brutto:   
………………………………………………………………………………………………………………..……………………………

na warunkach określonych w rozeznaniu rynku.

|  |  |
| --- | --- |
| …………………………………………………………………  Miejscowość i data | ………………………………………………………………………  Czytelny podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy |

**OŚWIADCZENIA WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią postępowania oraz Załącznikami do Rozeznania Rynku i nie wnoszę do nich zastrzeżeń. Składana Oferta zawiera wszystkie elementy określone w Rozeznaniu rynku
2. Oświadczam, że usługi, zaoferowane w odpowiedzi na rozeznaniu rynku, spełniają wszystkie wymagania przedstawione w rozeznaniu rynku.
3. Gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Rozeznaniu rynku.
4. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych załączniku nr 1 i 2 do Rozeznania Rynku, dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu wyboru Wykonawcy (zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie Danych Osobowych; tekst jednolity Obwieszczenie Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 13 czerwca 2016 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy o ochronie danych osobowych Dz.U. 2016 poz. 922).
5. Oświadczam, że podana cena obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji zamówienia.

**Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:**

- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

- Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………………………………………  Miejscowość i data | ……………………………………………………………………  Czytelny podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy |

***Załącznik nr 2***

dotyczy: Rozeznania rynku z dnia 10 kwietnia 2017 r. na świadczenie usług kursów zawodowych w związku z realizacją Projektu Nr POWR.01.02.01-02-0124/16 pt.: ”Dolnośląska Agencja Pracy dla Młodych”, dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój   
2014-2020.

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Dane Wykonawcy:**

Nazwa Wykonawcy: …………………..……………………………………..…………………………………………..…

Adres Wykonawcy: …………………..…………………………………………..………………………………….………

Regon: …………………..……………………………………….………………………………..……………………………….

NIP: …………………..………………………………………….………..……………………….………………………………..

Ja niżej podpisany/a, …………….………………………..…………………………………………………………………

zamieszkały/a: …………………………………………………………………………………………………….……………

oświadczam, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone Rozeznaniu rynku, dotyczące w szczególności:

1) posiadania uprawnień koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

2) posiadania wiedzy i doświadczenia, umożliwiających prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia,

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………………………………………  Miejscowość i data | ……………………………………………………………………  Czytelny podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy |

***Załącznik nr 3***

dotyczy: Rozeznania rynku z dnia 10 kwietnia 2017 r. na świadczenie usług kursów zawodowych w związku z realizacją Projektu Nr POWR.01.02.01-02-0124/16 pt.: ”Dolnośląska Agencja Pracy dla Młodych”, dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój   
2014-2020.

**OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH LUB KAPITAŁOWYCH**

**Dane Wykonawcy:**

Nazwa Wykonawcy: …………………..……………………………………..…………………………………………..…

Adres Wykonawcy: …………………..…………………………………………..………………………………….………

Regon: …………………..……………………………………….………………………………..……………………………….

NIP: …………………..………………………………………….………..……………………….………………………………..

Ja niżej podpisany/a, …………….………………………..…………………………………………………………………

zamieszkały/a: …………………………………………………………………………………………………….……………

oświadczam, że nie jestem powiązany/a osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem   
i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………………………………………  Miejscowość i data | ……………………………………………………………………  Czytelny podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy |